



राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान हमीरपुर
हमीरपुर (हि.प्र.) - 177 005 (भारत)
[भारत सरकार शिक्षा मंत्रालय के तहत एक राष्ट्रीय महत्व का संस्थान]
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY HAMIRPUR
HAMIRPUR (H.P.) - 177 005 (INDIA)
[An Institute of National Importance under Ministry of Education (Shiksha Mantralaya)]

Advertisement for Project Assistant/ परियोजना सहायक के लिए विज्ञापन

Walk-in-Interview for hiring project staff in the project titled-"Scalable Small Scale Business Model for E-Waste Management through 3R's Deep Learning Collection System and Market Chain in NIT" वॉक-इन-इंटरव्यू एनआईटी में 3 आर के डीप लर्निंग कलेक्शन सिस्टम और मार्केट चेन के माध्यम से ई-अपशिष्ट प्रबंधन के लिए स्केलेबल लघु व्यवसाय मॉडल' शीर्षक वाली परियोजना में परियोजना कर्मचारियों को नियुक्त करने के लिए

The details of the post and essential qualification are as under:

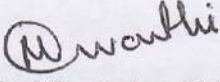
1.	Name of the Post पद का नाम	Project Assistant परियोजना सहायक
2.	Date of Walk-in-Interview वॉक-इन-इंटरव्यू की तिथि	18-03-2025 (3.00 PM)
3.	Number of the Posts पदों की संख्या	Two (02)
4.	Fellowship/salary in Rs. फेलोशिप/. एचआरए वेतन रु	Rs. 20000/-p.m. रु. 20000/- प्रति माह
5.	HRA, if applicable एचआरए, यदि लागू हो	Not applicable लागू नहीं
6.	Tenure of the Post पद का कार्यकाल	Six (06) Months छह (06) महीने
7.	Essential Qualification आवश्यक योग्यता	Postgraduate in Economics, Statistics, Mathematics, Computer science, Environment science, Biotechnology and MBA (55% minimum) अर्थशास्त्र, सांख्यिकी, गणित, कंप्यूटर विज्ञान, पर्यावरण विज्ञान, जैव प्रौद्योगिकी और एमबीए में स्नातकोत्तर (न्यूनतम 55%)
8.	Desirable Qualification वांछनीय योग्यता	Knowledge of MS Excel, MS Word, Power Point. एमएस एक्सेल, एमएस वर्ड, पावर प्वाइंट का ज्ञान

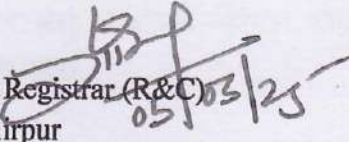
9.	Job Description नौकरी का विवरण	1. Field work 2. Collecting and compiling/Analysis of data 3. Any other task assigned 1. क्षेत्र कार्य 2. डेटा का संग्रहण एवं संकलन/विश्लेषण 3. सौंपा गया कोई अन्य कार्य
10.	Accommodation आवास	Not applicable लागू नहीं
12.	Application fee आवेदन शुल्क	None कोई नहीं

Important Instructions महत्वपूर्ण निर्देश

1. Candidate must bring all the relevant originals certificates for the verification purpose/ उम्मीदवार को सत्यापन उद्देश्य के लिए सभी प्रासंगिक मूल प्रमाण पत्र लाने होंगे
2. Interested and eligible candidates may appear for walk-in-Interview along with photocopies of various Degree/Certificate/Marks Sheets. Blank application form for the said post will be provided at the time of interview/इच्छुक और योग्य उम्मीदवार विभिन्न डिग्री/इंटरव्यू में उपस्थित -इन-अंक पत्रों की फोटोकॉपी के साथ वॉक/प्रमाणपत्र/ हो सकते हैं। उक्त पद के लिए रिक्त आवेदन पत्र साक्षात्कार के समय उपलब्ध कराया जाएगा
3. Only those candidates who are present before the reporting time on the scheduled date will be considered for interview. Candidates reporting after the scheduled reporting time 2.30 PM for document verification shall NOT be eligible to appear for the interview/ केवल उन्हीं उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए विचार किया जाएगा जो निर्धारित तिथि पर रिपोर्टिंग समय से पहले उपस्थित होंगे। दस्तावेज़ सत्यापन के लिए निर्धारित रिपोर्टिंग समय दोपहर 2.30 बजे के बाद रिपोर्ट करने वाले उम्मीदवार साक्षात्कार के लिए उपस्थित होने के पात्र नहीं होंगे
4. Applicants must fully satisfy themselves about their eligibility as prescribed in the advertisement, before filling out the application/ आवेदकों को आवेदन भरने से पहले विज्ञापन में निर्धारित अपनी पात्रता के बारे में पूरी तरह संतुष्ट होना होगा

5. Applicants should note that the appointment is purely temporary, and they have no right to claim for any temporary and / or regular appointment in the National Institute of Technology, Hamirpur/ आवेदकों को ध्यान देना चाहिए कि नियुक्ति पूरी तरह से अस्थायी है, और उन्हें राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, हमीरपुर में किसी भी अस्थायी या / नियमित नियुक्ति के लिए दावा करने का कोई अधिकार नहीं है।
6. No TA/DA will be paid for attending the interview or at the time of joining/ साक्षात्कार में भाग लेने के लिए या शामिल होने के समय कोई टीएडीए का भुगतान / नहीं किया जाएगा।


Dr. Mamta Awasthi
(PI)
Email- mamta@nith.ac.in


Assistant Registrar (R&C)
NIT Hamirpur

No. NITH/HMR/R&C/2025/1721-1726

Dated: 05/03/2025

Copy to the:

1. Director for kind information please/ निदेशक, कृपया जानकारी के लिए
2. Registrar for kind information please / रजिस्ट्रार, कृपया जानकारी के लिए
3. Dean (R&C) for kind information please/ डीन (आर एंड सी) कृपया जानकारी के लिए
4. Faculty Incharge (Computer Centre) with the request to upload the notice on Institute Website. संकाय प्रभारी कंप्यूटर केंद्रको संस्थान की वेबसाइट पर नोटिस अपलोड करने के (अनुरोध के साथ।
5. Head, CoES for information. प्रमुख, CoES जानकारी हेतु।
6. Dr. Mamta Awasthi (PI), Associate Professor, CoES for information & wide publicity, please.
डॉ. ममता अवस्थी (पीआई), एसोसिएट प्रोफेसर, CoES, कृपया सूचना एवं व्यापक प्रचार के लिए